

Tidpunkt 31.03.2026, kl 17:45 - 18:45

Mötesplats Pelastuslaitos, luentosali, Ruiskumestarinkatu 2, Porvoo

Behandlade ärenden

§ 13 Mötes laglighet och beslutförhet

§ 14 Val av protokolljusterare

§ 15 Godkännande av föredragningslistan

§ 16 Strategi över välfärdsområdet 2026-2029/utlåtande av Nämnden för beredskap och säkerhet

§ 17 Säkerhetsöversikt (Ärendet drogs bort från föredragningslistan)

§ 18 För kännedom

§ 19 Aktuella ärenden

§ 20 Övriga ärenden

Tilläggsrubriker

§ 21 Upphandling av ambulanser 2026 - 2030

§ 22 Tjänsteinnehavarnas beslutsförteckningar (välfärdsområdeslagens 97 §)

Närvarande medlemmar

Piia Malmberg, ordförande
Christer Andersson, 1:a vice ordförande
Jere Hietala
Petra Lind
Kristian Mikander
Ada Möller
Mikko Nieminen
Kristel Pynnönen-Andersson
Jere Riikonen
Terhi Tikkala
Janne Turunen

Övriga närvarande

Marjut Helske, hallintopäällikkö /förvaltningschef, sekreterare
Patrik Björkman, aluehallituksen edustaja /välfärdsområdesstyrelsens representant, avlägsnade sig 18:20
Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör, föredragande
Tero Koskinen, vs. valmiuspäällikkö /tf. beredskapschef
Jorma Kuikka, ensihoitopäällikkö /akutvårdschef
Mika Kynsijärvi, pelastuspäällikkö /räddningschef
Kaj Lindqvist, aluehallituksen pj. / välfärdsområdesstyrelsens ordf.
Hanna Malmivaara, vammaisneuvoston edustaja /representant för rådet för personer med funktionsnedsättning, avlägsnade sig 18:37
Nooa Nurmi, nuorisovalt. edustaja /föret. för ungdomsfmge, avlägsnade sig 18:37
Ari Päivärinta, vs. riskienhallintapäällikkö /tf. riskhanteringschef

Frånvarande

Agneta Alm
Susanna Green
Hannele Käenaho-Virtala, vanhusneuvoston edustaja /representant för äldrerådet
Max Lönnqvist, hyvinvointialuejohtaja /välfärdsområdesdirektör
Tomi Pursiainen, riskienhallintapäällikkö /riskhanteringschef
Tuomo Repo
Hannu Vihreäluoto

Signaturer

Piia Malmberg
Ordförande

Marjut Helske
Sekreterare

Protokolljustering

Protokollet har justerats och godkänts

Christer Andersson

Kristel Pynnönen- Andersson

Pöytäkirja on sähköisesti allekirjoitettu
/protokollet är elektroniskt undertecknat

Framläggning av protokollet

Östra Nylands välfärdsområdes websidor.

Tiden för begäran om omprövning är 10.04. - 30.04.2026.

§ 13

Mötes laglighet och beslutförhet

Beredare/tilläggsinformation:

Marjut Helske, hallintopäällikkö /förvaltningschef, marjut.helske@itauusimaa.fi

Mötets lagenlighet och beslutförhet konstateras.

Enligt välfärdsområdets förvaltningsstadga (143 §) ska möteskallelsen skickas tre dagar före mötet. Inom samma tid ska det informeras om mötet på välfärdsområdets webbplats i det allmänna datanätet (144 §).

Kallelsen har skickats per e-post 26.3.2026 och samtidigt publicerats på Östra Nylands välfärdsområdes webbplats.

Beslutsförslag

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Mötet konstateras lagenligt sammankallat och beslutfört.

Beslut

Östra Nylands välfärdsområdes nämnd för beredskap och säkerhet förrättade namnupprop och konstaterade vilka ledamöter som meddelat förhinder och vilka ersättare som kallats till mötet.

Nämnden för beredskap och säkerhet konstaterade mötet lagenligt sammankallat och beslutfört.

§ 14

Val av protokolljusterare

Beredare/tilläggsinformation:

Marjut Helske, hallintopäällikkö /förvaltningschef, marjut.helske@itauusimaa.fi

Val av protokolljusterare till mötet.

När protokollet är färdigt skickar sekreteraren protokollet till ordförande och de utsedda protokolljusterarna för att justeras elektroniskt.

Beslutsförslag

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Nämnden för beredskap och säkerhet väljer Agneta Alm och Susanna Green till mötets protokolljusterare.

Beslut

Nämnden för beredskap och säkerhet valde Christer Andersson och Kristel Pynnönen-Andersson till mötets protokolljusterare.

§ 15

Godkännande av föredragningslistan

Beredare/tilläggsinformation:

Marjut Helske, hallintopäällikkö /förvaltningschef, marjut.helske@itauusimaa.fi

De ärenden som behandlas vid Nämnden för beredskap och säkerhets möte har på förhand meddelats genom en möteskallelse med åtföljande föredragningslista.

Enligt 152 § i förvaltningsstadga för Östra Nylands välfärdsområde ska ärendena behandlas i den ordning som anges i föredragningslistan, om inte nämnden beslutar något annat.

Beslutsförslag

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Nämnden för beredskap och säkerhet beslutar att godkänna föredragningslistan till arbetsordningen vid sammanträdet.

Beslut

Föredragande ändrade sitt beslutsförslag och föreslog att

- tilläggsparagraferna 21 och 22 godkänns på föredragningslistan
- paragraf 22 behandlas före paragraf 21
- paragraf 17 stryks och behandlas inte.

Nämnden för beredskap och säkerhet beslutade att godkänna föredragningslistan till arbetsordningen vid sammanträdet med den ändringen.

Nationalspråksnämnden, § 14, 10.03.2026

Nämnden för beredskap och säkerhet, § 6, 10.03.2026

Nämnden för beredskap och säkerhet, § 16, 31.03.2026

§ 16

Strategi över välfärdsområdet 2026-2029/utlåtande av Nämnden för beredskap och säkerhet

IUHVA Dno-2026-742

Nationalspråksnämnden, 10.03.2026, § 14

.

Beslutsförslag

.

Beslut

Föredragande drog bort § 14 från föredragningslistan.

Nämnden för beredskap och säkerhet, 10.03.2026, § 6

-

Beslutsförslag

-

Beslut

Föredragande drog bort ärende § 6 från föredragningslistan.

Nämnden för beredskap och säkerhet, 31.03.2026, § 16

Beredare/tilläggsinformation:

Marjut Helske, hallintopäällikkö /förvaltningschef, marjut.helske@itauusimaa.fi

Bilagor

1 Strategia-luonnos SV

2 Strategia-luonnos FI

Tilläggsmaterial 4 st: Kokoomus ja KD lausunto strategiaan, Tikkala Terhi lausunto IUHVA strategiaan, Vasemmistoliitto lausunto strategiaan Nieminen Mikko, Kompromissiesitys PJ

Enligt 41 § i lagen om välfärdsområden (611/2021) ska välfärdsområdet ha en strategi i vilken välfärdsområdesfullmäktige beslutar om de långsiktiga målen för välfärdsområdets verksamhet och ekonomi.

Välfärdsområdet bereder strategin för åren 2026–2029. Välfärdsområdesfullmäktige beslutar om välfärdsområdesstrategin i enlighet med 25 § i förvaltningsstadgan.

I välfärdsområdesstrategin ska hänsyn tas till främjandet av invånarnas välfärd inom välfärdsområdets uppgiftsområde, de strategiska riktlinjerna för ordnande och produktion av tjänster, de mål för tjänsterna som sätts upp i lagar som gäller välfärdsområdets uppgifter, ägarpolitiken, personalpolitiken samt invånarnas möjligheter att delta och påverka. I tvåspråkiga välfärdsområden ska strategin ta hänsyn till tillgodoseendet av de språkliga rättigheterna vid ordnandet och produktionen av tjänster i välfärdsområdet.

Välfärdsområdesstrategin ska grunda sig på en bedömning av läget i välfärdsområdet vid den tidpunkt då strategin utarbetas samt av framtida förändringar i omvärlden och deras inverkan på fullgörandet av välfärdsområdets uppgifter. I strategin ska det också anges hur genomförandet av strategin utvärderas och följs upp. Strategin ska ses över åtminstone en gång under välfärdsområdesfullmäktiges mandattid.

I Östra Nyland har räddningsväsendet ett exceptionellt utmanande verksamhetsfält. Räddningsverket i Östra Nyland verkar på tre ordinarie räddningsstationer: i Borgå, Lovisa och Sibbo. Utöver dessa har räddningsverket fem halvordinarie brandkårer. Det finns 23 avtalsbrandkårer (FBK) i området, med vilka samarbetet baserar sig på avtal.

Riskerna i området är exceptionella i ett nationellt perspektiv. På Räddningsverket i Östra Nylands område finns kärnkraftverk, Finlands största oljehamn och ett havsområde där risken för oljeutsläpp från fartyg har ökat till följd av Rysslands skuggflotta. Utöver detta finns i området Nordens största kluster av kemisk industri samt ett logistikcentrum i Sibbo. Vi får inte heller glömma de kulturhistoriskt värdefulla gamla stadsdelarna i Borgå och Lovisa som riskobjekt.

Östra Nylands välfärdsområdes strategi publiceras 25.3.2026, och nämnden för beredskap och säkerhet avger ett utlåtande om välfärdsområdesstrategin till välfärdsområdesstyrelsen, som ansvarar för beredningen av välfärdsområdesstrategin.

Till ledamöterna i nämnden för beredskap och säkerhet skickas den publicerade strategin per e-post, och ledamöterna ombeds lämna skriftliga kommentarer senast söndagen den 29 mars kl. 20.00 och skicka dem till nämndens sekreterare e-post. De kommer att läggas fram för nämnden vid sammanträdet

Beslutsförslag

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Nämnden för beredskap och säkerhet behandlar det bifogade utkastet till välfärdsområdesstrategi och avger följande utlåtande:

Nämnden för beredskap och säkerhet ser det som positivt att strategin tar hänsyn till beredskapen och säkerheten inom hela välfärdsområdet, där räddningsväsendet och räddningsverket är en central aktör. Detta bör stärkas ytterligare genom strategin.

Mötesbehandling

Föredraganden ändrade sitt beslutsförslag (tilläggsmaterial: Kompromissförslag) med följande tillägg:

"Lautakunta katsoo, että strategia on osin keskeneräinen, ja tulevana vuosina strategiaprosessissa tarvitaan tavoitteiden ja tahtotilan kokonaisvaltaista selkeyttämistä."

Beslut

Nämnden för beredskap och säkerhet behandlade det bifogade utkastet till välfärdsområdesstrategi och avger följande utlåtande:

Inom Östra Nylands välfärdsområde finns det med tanke på beredskapen flera kritiska områden och objekt som inverkar på områdets säkerhet, beredskap och räddningsverksamhet. Dessa kritiska objekt är till exempel oljeraffineriet i Sköldvik i Borgå och en av Finlands största hamnar, Lovisa kärnkraftverk samt betydande logistikkoncentrationer i området. Dessutom utgör områdets allmänna geopolitiska läge och närheten till havet och gränsen utmaningar i sig.

Mot bakgrund av den nuvarande förändrade säkerhetsomgivningen och världssituationen samt de extrema väderfenomen som orsakas av klimatförändringen blir vikten av beredskap allt tydligare, och Östra Nylands välfärdsområde måste säkerställa funktionsförmågan inom social- och hälsovården samt räddningsväsendet även i krissituationer, vilket kräver systematisk beredskap även för störningar och undantagsförhållanden.

I välfärdsområdets verksamhet måste man stärka beredskapen så att den uppfyller de nya skyldigheter som följer av den ändrade lagstiftningen, enligt vilka välfärdsområdena måste förbereda sig på militärt våld eller hot om sådant. Regeringen har i sin tilläggsbudget avsatt ytterligare medel till välfärdsområdena för att utveckla beredskapen, och denna finansiering måste utnyttjas på ett planmässigt sätt för att stärka säkerheten.

Under strategiperioden bör tyngdpunkten flyttas till det praktiska genomförandet av beredskapsplanerna: beredskapen bör stärkas i hela organisationen genom utbildning, regelbundna övningar och tydliga verksamhetsmodeller. Beredskapsarbetet bör genomföras i nära samarbete med räddningsväsendet, kommunerna, polisen, försvarsmakten och andra myndigheter samt centrala samarbetspartner.

Målet med beredskapssamarbetet bör vara att skapa och utveckla en gemensam lägesbild och fungerande samarbetsstrukturer för att säkerställa en snabb och effektiv verksamhet i alla säkerhetssituationer. I detta samarbete bör man bland annat beakta tillgången på fungerande skyddsrum i området och beredskapen att sätta dem i drift.

Nämnden för beredskap och säkerhet förutsätter att följande formulering läggs till i strategins vision: *"Välfärdsområdet förbereder sig för olika säkerhetssituationer."*

Dessutom föreslår nämnden att följande läggs till i avsnittet om strategins genomförande: *"Beredskapen bör stärkas i hela organisationen genom utbildning, regelbundna övningar och tydliga verksamhetsmodeller."*

Nämnden för beredskap och säkerhet ber också att man beaktar att räddningsväsendet är en central del av välfärdsområdets övergripande säkerhet. Under strategiperioden bör räddningsväsendets tillräckliga verksamhetsförutsättningar och resurser samt dess funktionsförmåga säkerställas,

och räddningsväsendets roll i den regionala beredskapen och i det regionala säkerhetssamarbetet bör stärkas.

Nämnden anser att strategin delvis är ofullständig och att det under de kommande åren kommer att krävas ett övergripande förtydligande av målen med strategiprocessen och vad man vill med den.

För kännedom

Aluehallitus

§ 17

Säkerhetsöversikt (Ärendet drogs bort från föredragningslistan)

Beredare/tilläggsinformation:

Tero Koskinen, vs. valmiuspäällikkö /tf. beredskapschef, tero.koskinen@itauusimaa.fi

Säkerhetsöversikten presenteras för nämnden för beredskap och säkerhet.

Beslutsförslag

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Nämnden för beredskap och säkerhet antecknar säkerhetsöversikten för kännedom.

Beslut

Det konstaterades att ärenden § 17 har dragits bort från föredragningslistan.

§ 18

För kännedom

Beredare/tilläggsinformation:

Marjut Helske, hallintopäällikkö /förvaltningschef, marjut.helske@itauusimaa.fi

Nämnden för beredskap och säkerhet antecknar följande skrivelser, beslut m.m. för kännedom:

Beslutsförslag

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Antecknas för kännedom.

Beslut

Östra Nylands välfärdsområdes Nämnd för beredskap och säkerhet antecknade ärendena för kännedom.

§ 19

Aktuella ärenden

Beredare/tilläggsinformation:

Marjut Helske, hallintopäällikkö /förvaltningschef, marjut.helske@itauusimaa.fi

Medlemmar i nämnden för Nämnden för beredskap och säkerhet informeras om aktuella ärenden.

Beslutsförslag

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Antecknas för kännedom.

Beslut

Nämnden för beredskap och säkerhet antecknade ärendena för kännedom.

§ 20

Övriga ärenden

Beredare/tilläggsinformation:

Marjut Helske, hallintopäällikkö /förvaltningschef, marjut.helske@itauusimaa.fi

Nämnden för beredskap och säkerhet behandlar övriga ärenden.

Beslutsförslag

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Nämnden för beredskap och säkerhet antecknar övriga ärenden för kännedom.

Beslut

Nämnden för beredskap och säkerhet antecknade övriga ärenden för kännedom.

§ 21

Upphandling av ambulanser 2026 - 2030

IUHVAADno-2026-1191

Bilagor

- 1 Liite Korityön laadun arviointi_Ambulanssi_2026_2030
- 2 Liite Tarjosten vertailutaulukko Ambulanssi 2026-2030
- 3 Liite_allekirjoitettu_avauspöytäkirja_593503

Tilläggsmaterial 8 st:

espd_593503, AMBULANSSIEN_ARVIOINTI_2026-2030_Liite_2, SOPIMUSLIITE - Hinnanmuutoslomake, Ambulanssi_2026-20340_tekniset_tiedot_LIITE_1, allekirjoitettu_tarjouspyyntö_593503, allekirjoitettu_avauspöytäkirja_593503, Sopimusliite_Tietoturvaehdot, Kysymykset_ ja_vastaukset_593503

Beredning och ytterligare uppgifter: Johanna Heikel, ledande upphandlingsexpert, Aki Ahokanto, materielmästare fornamn.efternamn(at)itauusimaa.fi

Föremål för upphandlingen, totalpris och avtalsperiod

Upphandlingen har beretts i samarbete med ansvarsområdet, och ansvarsområdet förordar upphandlingen.

Östra Nylands välfärdsområde konkurrensutsätter genom denna upphandling en leverantörs ramavtal om anskaffning av ambulanser för fyra år. Avtalsperioden har planerats för tiden 1.4.2026–31.3.2030

Välfärdsområdet upphandlar under 2026 tre (3) ambulanser inom ramavtalet och de beställs genast när upphandlingsbeslutet har vunnit laga kraft och ramavtalet har undertecknats.

Den upphandlande enheten planerar att under ramavtalets giltighetstid anskaffa högst elva (11) ambulanser från ramavtalet.

Upphandlingens uppskattade värde är cirka 2 500 000.

Den upphandlande enheten förbinder sig inte till ett bestämt antal ambulanser eller till ett bestämt euromässigt belopp. Upphandlingen finansieras med Östra Nylands välfärdsområdes eget avtal för finansiell leasing.

Ambulanserna bör följa gällande lagar, förordningar samt myndigheternas föreskrifter, standarder och anvisningar, om inte något annat anges i anbudsförfrågan eller dess bilagor. Kraven som gäller ambulanserna inklusive deras utrustning anges i bilagan till anbudsförfrågan "Alustan ja korityön tekniset ja toiminnalliset vaatimukset" [Tekniska och funktionella krav på underredet och karosarbetet], Bilaga 1. Alla tillbehör och all utrustning som nämns i anbudsförfrågan, inklusive fordonet, bör vara nya och oanvända.

Till anskaffningen av ambulanserna hör service- och reparationstjänster vid akuta situationer. Service- och reparationstjänst beställs vid akuta situationer, och behovet av tjänsten beror på om de akuta situationerna uppstår under tiden då ambulansen är i användning. Ambulansernas årsunderhåll upphandlas separat.

Upphandlingen omfattar som option eventuell anskaffning av elektriska bårar till ambulanserna samt deras årliga underhåll. Ambulanserna har som standardutrustning manuella patientbårar. Om elektriska patientbårar beställs till ambulansen läggs till ambulansens pris ett pris enligt anbudet, och priset för ambulansens manuella patientbår dras av ambulansens pris. Priset meddelas med anbudet.

En noggrannare beskrivning av upphandlingsobjektet och avtalsvillkoren finns i anbudsinförfrågan med bilagor. De föreligger som kompletterande material till mötet.

Upphandlingsförfarande och upphandlingsannons

Öppet upphandlingsförfarande tillämpas. Det är fråga om en upphandling som överskrider EU:s tröskelvärden enligt 26 § i upphandlingslagen (1397/2016). Upphandlingens uppskattade värde överstiger det tröskelvärde som anges i 26 § 1 mom. 2 punkten. På upphandlingen tillämpas bestämmelserna i 5 kap. och de allmänna principerna för upphandlingar enligt 3 § i upphandlingslagen.

Meddelandet om upphandling och anbudsförfrågan publicerades i kanalen Hilma för upphandlingsmeddelanden 29.1.2026 med signum IUHVADno652222026 2026-2030 och i TED-databasen med nummer 65222-2026.

Anbudens tidsfrist och erhållna anbud

Det kom in tre anbud inom utsatt tid, 27.2.2026 kl. 12. Anbud lämnades av följande anbudsgivare:

J5L Production Oy

Profile Vehicles Oy (två anbud)

Bedömning av anbudsgivarnas lämplighet

Kraven på anbudsgivarnas lämplighet fastställdes i upphandlingsdokumenten.

Anbudsgivarna uppfyller de uppställda lämplighetskraven på basis av den försäkran som varje anbudsgivare har gett i sitt anbud.

Bedömning av anbudens överensstämmelse med anbudsförfrågan

Kraven på ambulanserna och det anbud som skulle erbjudas fastställdes i upphandlingsdokumenten. Anbudsgivarna förutsattes svara på alla punkter och bifoga alla erfordrade handlingar och utredningar som bilaga till sitt anbud.

Vid granskningen av anbuderna konstaterades anbuderna vara i överensstämmelse med anbudsförfrågan.

Jämförelse av anbud och uteslutning av anbud

Urvalskriteriet är den totalekonomiska förmånligheten, pris 60 procent och kvalitet 40 procent.

När den upphandlande enheten bedömde anbudens kvalitet, märkte den upphandlande enheten att J5L Production Oy:s och Profile Vehicles Oy:s ena anbud (JK00025_1) verkade onormalt förmånliga i fråga om garantivillkoret.

Enligt 96.1 § i lagen om offentlig upphandling och koncession 1397/2016 bör den upphandlande enheten av anbudsgivaren kräva ett förtydligande om anbudens priser eller kostnader, om anbudet verkar vara onormalt lågt. Begäran och förtydligandet kan särskilt gälla tillverkningsmetoden, de ekonomiska och tekniska lösningarna vid utförandet av tjänsten, onormalt förmånliga villkor för upphandlingen, varornas eller tjänsternas originalitet, iakttagandet av de skyldigheter som avses i 81 § 1 mom. 5 punkten, underleveranser samt det statliga stöd som anbudsgivaren får.

Enligt 96.2 § i upphandlingslagen kan den upphandlande enheten förkasta ett anbud som har onormalt lågt pris eller onormalt låga kostnader med hänsyn till upphandlingens art och omfattning, om anbudsgivarens utredning och andra inlämnade bevis inte på ett tillfredsställande sätt förklarar den låga nivån på de erbjudna priserna eller kostnaderna. Den upphandlande enheten bör förkasta ett anbud, om anbudets onormalt låga pris eller kostnader beror på försummelse av de skyldigheter som avses i 81 § 1 mom. 5 punkten.

Den upphandlande enheten skickade 9.3.2026 en begäran om förtydligande till J5L Production Oy och Profile Vehicles Oy om det ovanligt förmånliga garantivillkoret.

Båda anbudsgivarna svarade inom den angivna tidsfristen, 16.3.2026 kl. 16.

Den upphandlande enheten anser att J5L Production Oy:s förtydligande är trovärdigt och beslöt att ta med anbudet i anbudsjämförelsen.

Den upphandlande enheten anser inte att Profile Vehicle Oy:s förtydligande om ovanligt förmånliga garantivillkor är trovärdigt och tillräckligt och beslöt att utesluta anbudet från konkurrensutsättningen. Närmare motiveringar till uteslutningen finns i bilagan för de enskilda anbudsgivarna, som är sekretessbelagd i enlighet med 24 § 1 mom. 20 punkten i offentlighetslagen.

Jämförelsekriterier

Pris 60 poäng

Det totala jämförelsepriset för erbjudandet är priset på en (1) ambulans + en elektrisk patientbår + årlig service för en elektrisk patientbår för ett år.

Det totala jämförelsepriset ställs i relation till prisets vikt och till andra anbud enligt formeln: "(lågsta angivna jämförelsepris / anbudets jämförelsepris) * 60"

Kvalitet 40 poäng

Kvalitetspoäng kunde erhållas enligt följande:

- Leveranstid, max 3 poäng
- Service och tekniskt stöd för underredet erbjuds, max 5 poäng
- Service och tekniskt stöd för karosarbetet erbjuds, max 5 poäng
- Sidokrockkudde för sjukvårdarens säte, max 2 poäng
- Garanti för underredet, max 5 poäng
- Garanti för karosarbete, max 5 poäng
- Garanti för tejpingar, max 2 poäng

- Karosseriarbetets kvalitet, max 10 poäng
- Leverantören har ett kvalitetsstyrningssystem enligt ISO 9001 eller motsvarande kvalitetsstyrningssystem som auditerats av en oberoende tredje part, max 1 poäng
- Leverantören har ett miljösystem enligt ISO 14001 eller ett motsvarande miljösystem som auditerats av en oberoende tredje part, max 1 poäng
- Ett system för arbetshälsa och arbetarskydd enligt ISO 45001 som auditerats av en oberoende tredje part eller ett motsvarande certifikat, max 1 poäng

Kvalitetspoängen för de enskilda punkterna räknas ihop.

Slutligen räknas anbudsgivarens pris- och kvalitetspoäng samman. Den anbudsgivare som fått flest poäng är vinnaren.

En närmare prisjämförelse i anbudsförfrågan framgår av beslutets bilaga 2 jämförelsetabell över anbuden.

Upphandlingsbeslut

Vinnaren av anbudsförfarandet är Profile Vehicles Oy, hos vilket upphandlingen görs till jämförelsepriset 173 853,00 euro.

Upphandlingskontrakt och annons

Ett upphandlingsavtal uppstår genom att teckna ett separat skriftligt avtal.

Vid upphandling som överstiger EU-tröskelvärdet får kontrakt ingås tidigast 14 dagar från det att anbudssökanden eller anbudsgivaren har fått eller anses ha fått del av beslutet jämte motiveringar och besväransvisningen.

Den som söker ändring i ett upphandlingsärende ska enligt 148 § i upphandlingslagen skriftligt underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Den upphandlande enheten ber att en eventuell underrättelse om sökande av ändring tillsänds adressen ville.hanhinen@itauusimaa.fi.

Beslutsgrund

Nämnden för beredskap och säkerhet beslutar om upphandlingar, avtal och förbindelser som överskrider 1 000 000 euro och underskrider 5 000 000 euro samt om upphandlingsrättelser angående de ovannämnda inom sin sektor.

Påverkansorganens representanter (rådet för personer med funktionsnedsättning, äldrerådet och ungdomsfullmäktige) kan inte delta i hanteringen av hemligstämplat material. Förvaltningsstadgan 156 §

Beslutsförslag

Föredragande: Peter Johansson, pelastusjohtaja /räddningsdirektör

Räddningsdirektören föreslår att nämnden för beredskap och säkerhet beslutar att utse Profile Vehicles Oy till ramavtalsleverantör för ambulanser. Värdet på de ambulanser som ska anskaffas under avtalsperioden är högst 2 500 000 euro, moms 0 procent.

Paragrafen justeras genast.

Mötesbehandling

Det antecknades i protokollet att påverkansorganens representanter (Hanna Malmivaara, rådet för personer med funktionsnedsättning, Nooa Nurmi, ungdomsfullmäktige) avlägsnade sig från mötet under behandlingen av paragraf 6 under tiden kl. 18:37-18:45. (Förvaltningsstadgan 120 §).

Beslut

Nämnden för beredskap och säkerhet beslutade att utse Profile Vehicles Oy till ramavtalsleverantör för ambulanser. Värdet på de ambulanser som ska anskaffas under avtalsperioden är högst 2 500 000 euro, moms 0 procent.

Paragrafen justerades genast.

§ 22

Tjänsteinnehavarnas beslutsförteckningar (välfärdsområdeslagens 97 §)

Beredare/tilläggsinformation:

Marjut Helske, hallintopäällikkö /förvaltningschef, marjut.helske@itauusimaa.fi

Följande tjänsteinnehavare har sent sina beslut:

Räddningsdirektör
Palvelussuhdeasiat:
§ 2 Täyttämättäjättämispäätös, 26.03.2026

Riskhanteringschef
Yleiset päätökset:
§ 3 Kuljetus pelastuslaitokselta Nauhätä-kilpailuun Kuopioon, 27.03.2026

Beslutsförslag

Föredragande: Piia Malmberg

Ordföranden:

Nämnden för beredskap och säkerhet i Östra Nylands välfärdsområde antecknar för kännedom tjänsteinnehavarnas beslutsprotokoll och besluter att inte utnyttja sin övertagningsrätt enligt välfärdsområdeslagens 97 §.

Beslut

Nämnden för beredskap och säkerhet i Östra Nylands välfärdsområde antecknade för kännedom tjänsteinnehavarnas beslutsprotokoll och beslutade att inte utnyttja sin övertagningsrätt enligt välfärdsområdeslagens 97 §.

Anvisning för begäran om omprövning

§21

Anvisning för begäran om omprövning

Anvisning om upphandlingsrättelse och besvär/anvisning, upphandlingar som överskrider tröskelvärdet

En part som är missnöjd med detta beslut kan söka ändring i beslutet genom att yrka på upphandlingsrättelse eller genom att anföra besvär hos marknadsdomstolen eller bådadera.

Enligt vad som föreskrivs i lagen om offentlig upphandling och koncession (1397/2016, hädanefter upphandlingslagen) får man söka ändring i beslut som gäller en offentlig handling eller något annat avgörande i upphandlingsförfarandet genom att yrka att den upphandlande enheten gör en rättelse (hädanefter upphandlingsrättelse), eller så kan ärendet föras till marknadsdomstolen genom besvär.

1 ANVISNINGAR OM UPPHANDLINGSRÄTTELSE

Rätt att yrka på upphandlingsrättelse

En anbudsgivare som har deltagit i ett anbuds-förfarande eller en anbudssökande som har inlämnat en anbudsansökan, eller den som ett beslut avser eller vars rätt, skyldighet eller fördel direkt påverkas av beslutet (part), får skriftligen yrka på upphandlingsrättelse hos den upp-handlande enheten.

Tid för att yrka på upphandlingsrättelse

En part ska framställa yrkande inom 14 dagar efter att ha fått del av den upphandlande enhetens beslut eller avgörande.

Överklagande till marknadsdomstolen hindrar inte att upphandlingsrättelse yrkas. Anhängiggörande och behandling av ett yrkande på upphandlingsrättelse påverkar inte den tidsfrist under vilken en part med stöd av upphandlingslagen kan söka ändring genom besvär hos marknadsdomstolen.

Om beslutet har delgetts med användning av den elektroniska kontaktinformation som anbudssökanden eller anbudsgivaren har meddelat den upphandlande enheten, anses mottagaren ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras.

Om beslutet har delgetts i ett vanligt brev, anses anbudssökanden eller anbudsgivaren ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter att brevet sändes, om inte anbudssökanden eller anbudsgivaren visar att delgivningen har skett vid en senare tidpunkt.

Dagen för delfåendet räknas inte med i tiden för yrkande på upphandlingsrättelse. Om tidsfristens sista dag infaller på en helgdag, själv-ständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får upphandlingsrättelse yrkas den första vardagen därefter.

Myndighet hos vilken upphandlingsrättelse yrkas

Upphandlingsrättelse yrkas hos den myndighet som har gjort upphandlingsbeslut i Östra Nylands välfärdsområde.

Registraturens kontaktuppgifter:

Östra Nylands välfärdsområde / registraturen
Tullportsgatan 1
06100 Borgå

e-postadress: kirjaamo(at)itauusimaa.fi
Registraturen betjänar via e-post vardagar klockan 9.00–15.00.

Form och innehåll

Ett yrkande på upphandlingsrättelse anhängiggörs skriftligen genom att det uppges:

- vilket beslut eller avgörande av den upphandlande enheten som yrkandet på upphandlingsrättelse gäller
- hurdan upphandlingsrättelse som yrkas i beslutet eller
- avgörandet på vilka grunder upphandlingsrättelse yrkas i beslutet eller avgörandet.

Elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I yrkandet på upphandlingsrättelse ska antecknas namnet på den som yrkar på rättelse och den kontaktinformation som behövs för att ärendet ska kunna skötas. Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har upprättat yrkandeskriften, ska även denna persons namn och kontaktinformation uppges i yrkandet.

Till yrkandet på upphandlingsrättelse ska bifogas de handlingar som den som yrkar på rättelse åberopar till stöd för sina yrkanden, om de inte redan tidigare har lämnats in till myndigheten.

Protokoll

Protokollsutdrag och bilagor som gäller beslutet kan begäras hos Östra Nylands välfärdsområdes registratur.

Registraturens kontaktuppgifter:

Östra Nylands välfärdsområde / registraturen
Tullportsgatan 1
06100 Borgå

e-postadress: kirjaamo(at)itauusimaa.fi
Registraturen betjänar via e-post vardagar klockan 9.00–15.00.

2 BESVÄRSANVISNING TILL MARKNADSDOMSTOLEN

Besvär rätt

En anbudsgivare, en anbudssökande som har inlämnat en anbudsansökan eller den som saken gäller kan föra ärendet till marknadsdomstolen för behandling.

Besvärstid

Besvär ska anföras inom 14 dagar från delfåendet av beslutet.

Vid upphandlingar som överstiger EU-tröskelvärdena ska besvär anföras inom 30 dagar från delfåendet av beslutet, om den upphandlande enheten har ingått ett upphandlingskontrakt med stöd av 78 § 3 punkten i upphandlingslagen utan att iaktta väntetiden.

Besvär ska lämnas in senast sex månader efter att upphandlingsbeslutet har fattats, om parten har fått del av upphandlingsbeslutet och upphandlingsbeslutet eller besvärсанvisningen har varit väsentligen bristfälliga.

Om beslutet har delgetts med användning av den elektroniska kontaktinformation som anbudssökanden eller anbudsgivaren har meddelat den upphandlande enheten, anses mottagaren ha fått del av beslutet den dag det elektroniska meddelandet står till mottagarens förfogande i dennes mottagarapparat på ett sådant sätt att meddelandet kan hanteras.

Om beslutet har delgetts i ett vanligt brev, anses anbudssökanden eller anbudsgivaren ha fått del av beslutet den sjunde dagen efter att brevet sändes, om inte anbudssökanden eller anbudsgivaren visar att delgivningen har skett vid en senare tidpunkt.

Anhängiggörande av en upphandlingsrättelse påverkar inte den tidsfrist inom vilken en part har rätt att överklaga hos marknadsdomstolen genom besvär.

Dagen för delfåendet räknas inte med i besvärstiden. Om den sista dagen för att anföra besvär infaller på en helgdag, självständighetsdagen, första maj, julafton, midsommarafton eller en helgfri lördag, får besvär anföras den första vardagen därefter.

Besvärsmyndighet

Besvär ska anföras hos marknadsdomstolen.

Adress: Banbyggarvägen 5,
00520 Helsingfors
E-postadress: markkinaoikeus(at)oiikeus.fi
Faxnummer: 029 564 3314
Telefonnummer: 029 564 3300
Öppettider för registraturen: mån-fre 8.00-16.15

Besvärens form och innehåll

Besvären ska anföras skriftligen. Också elektroniska dokument uppfyller kravet på skriftlig form.

I besvären, som ska riktas till besvärsmyndigheten, ska uppges

- det beslut i vilket ändring söks
- till vilka delar ändring söks i beslutet och vilka ändringar som yrkas
- de grunder på vilka ändring yrkas.

I besvären ska ändringssökandens namn och hemkommun uppges. Om ändringssökandens talan förs av hans eller hennes lagliga företrädare eller ombud eller om någon annan person har upprättat besvärsskriften, ska även denna persons namn och hemkommun uppges i besvären.

I besvären ska vidare uppges den postadress och det telefonnummer som ska användas för meddelanden i saken till ändringssökanden.

Ändringssökanden, den lagliga företrädaren eller ombudet ska underteckna besvären. Ett elektroniskt dokument behöver ändå inte kompletteras med en underskrift, om dokumentet innehåller uppgifter om avsändaren och om det inte finns anledning att betvivla dokumentets autenticitet och integritet.

Till besvären ska bifogas

- det beslut i original eller kopia i vilket ändring söks genom besvär
- intyg över vilken dag beslutet har delgetts eller någon annan utredning över när besvärstiden har börjat
- de handlingar som ändringssökanden åberopar till stöd för sina yrkanden, om de inte redan tidigare har lämnats till myndigheten.

Underrättelse till den upphandlande enheten om anförandet av besvär

Ändringssökanden eller hans eller hennes företrädare ska skriftligen underrätta den upphandlande enheten om att ärendet förs till marknadsdomstolen. Underrättelsen ska lämnas in senast då besvären över upphandlingen lämnas in till marknadsdomstolen. Meddelandet skall ges till: Registraturen i Östra Nylands välfärdsområde.

Postadress:
Östra Nylands välfärdsområde
Tullportsgatan 1, 06100 Borgå

E-postadress: kirjaamo(at)itauusimaa.fi

Rättegångsavgift

Rättegångsavgifterna, som tas ut för behandling av ett ärende i marknadsdomstolen bestäms enligt lagen om domstolsavgifter (1455/2015), enligt Justitieministeriets förordning om justering av de avgifter som nämns i 2 § i lagen om domstolsavgifter (1122/2021) och enligt Justitieministeriets förordning om vissa ansökningsavgifter vid domstolar 2022–2024 (1123/2021).

För behandling av tvistemål, ärenden som gäller ändringssökande och andra rättskipningsmål tas i marknadsdomstolen ut en rättegångsavgift på 2120 euro.

Om värdet av en upphandling i ett ärende som gäller offentlig upphandling är minst 1 miljon euro, är behandlingsavgiften 4240 euro. Om värdet av upphandlingen är minst 10 miljoner euro, är behandlingsavgiften 6350 euro.

Besvärstörbud

§13, §14, §15, §16, §17, §18, §19, §20, §22

Besvärstörbud

Omprövning får inte begäras eller välfärdsområdesbesvär anföras i fråga om beslut som endast gäller beredning eller verkställighet.

Lagrum: § 141 lagen om välfärdsområden.